

Утверждено:



Директор

МБОУ Г. ГОРЛОВКИ

«ШКОЛА № 16»

М.А.Губарь

**План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных
и социально-значимых мероприятий
школьного спортивного клуба «Спорт»
МБОУ Г.ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 16»
на 2023-2024 учебный год**

План работы школьного спортивного клуба (ШСК) на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
1	Выборы состава Совета спортивного клуба	Сентябрь	Учителя, заместитель директора
2	Соревнования «Веселые старты»	Октябрь, апрель	1-4 классы, 5-9 классы
3	Спортивное мероприятие «Зимние забавы»	Январь	5-11 классы
4	Соревнования по строевой подготовке «Парад песни и строя» Дню Защитника Отечества	Февраль	1-11 классы
6	Первенство школы по волейболу «Стремительный мяч».	Март	Желающие 5-11 классы
7	«День здоровья»	Апрель, май	1 - 11 классы
8	Первенство школы по шашкам	Апрель	5-11 классы
9	«День бегуна»	Май	3-11 классы

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2023- 2024 учебный год	сентябрь	Президент ШСК Зам. директора по УВР
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Президент ШСК, Зам. директора по УВР

3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад.	В течение года	Президент ШСК,
---	------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	----------------

3.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Президент ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Президент ШСК

4.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Посещение семинаров для руководителей ШСК	В течение года	Президент ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Президент ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Президент ШСК

5.СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Ноябрь	Президент ШСК

2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Президент ШСК
3	Обеспечение участия команд клуба в городских соревнованиях	В течение года	Президент ШСК

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Президент ШСК
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Президент ШСК Заместитель директора по УВР
3	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Ноябрь	Президент ШСК